



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АО «СУМЗ»

Б.В.Абдулазизов

« 03 » \_\_\_\_\_ 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану,  
индивидуальному учебному графику, ускоренному обучению обучающихся  
в пределах осваиваемой образовательной программы

П 24-38-45-2025

### 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренного обучения лиц, обучающихся по программам профессионального обучения в Бюро подготовки и аттестации кадров отдела по работе с персоналом (далее – БПАК) АО «СУМЗ» (далее – предприятие) и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность БПАК.

1.2 Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных актов:

а) федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (РФ);

б) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438);

в) Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки РФ от 30.07.2020 № 845, Минпросвещения РФ от 30.07.2020 № 369).

1.3 Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся в БПАК:

а) имеющих диплом о профессиональном образовании;

б) имеющих справки установленного образца, полученные в образовательных организациях РФ, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты;

в) женщин, имеющих детей до 1,5 лет;

г) не имеющих возможности посещать учебные занятия по расписанию по состоянию здоровья;

д) имеющих личные или семейные обстоятельства, не позволяющие осваивать программу профессионального обучения в общем порядке;

е) имеющих свидетельство о профессиональном обучении, полученном в БПАК.

### 2 Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1.1 **индивидуальный учебный план:** Учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.1.2 **индивидуальный учебный график:** Документ, определяющий порядок обучения по индивидуальному учебному плану, предусматривающий возможность самостоятельного освоения части основной образовательной программы.

2.1.3 **ускоренное обучение:** Процесс освоения программы профессионального обучения в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения данной программы, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

2.1.4 **перезачет:** Признание учебных дисциплин, практик и профессиональных модулей, изученных и освоенных ранее в других учебных заведениях (СПО, ВО), а также полученных по ним аттестаций и их перенос в документы об освоении программы профессионального обучения, получаемого в БПАК.

2.1.5 **переаттестация:** Проведение процедуры подтверждения качества и объема знаний студента ведущим преподавателем по дисциплинам, не совпадающим по наименованию, объему или виду аттестации с соответствующими дисциплинами, практиками и профессиональными модулями учебных планов БПАК.

### **3 Условия реализации индивидуальных учебных планов**

3.1 Индивидуальный учебный план разрабатывают для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана БПАК.

3.2 Лица, обучающиеся в БПАК по программам профессионального обучения, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с графиком, в т.ч. на ускоренное обучение, в пределах реализуемой программы профессионального обучения.

3.3 Теоретическое обучение по индивидуальному учебному плану осуществляют непосредственно в БПАК, производственное обучение – на рабочем месте.

3.4 Обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, осуществляют на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя начальника отдела по работе с персоналом (приложение А).

3.5 Сокращение срока обучения при ускоренном обучении осуществляют посредством переаттестации и/или перезачета отдельных учебных дисциплин/профессиональных модулей и/или отдельных практик, изученных/освоенных в других образовательных организациях в порядке, установленном настоящим положением.

### **4 Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

4.1 Перевод и/или зачисление на обучение по индивидуальному плану осуществляют по личному заявлению обучающегося на имя начальника отдела по работе с персоналом, согласованному начальником БПАК. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 1.3 настоящего положения.

4.2 Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, имеют возможность ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану. Решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану вышеуказанных лиц принимают на основании личного заявления обучающегося.

4.3 Перевод и/или зачисление на обучение по индивидуальному учебному плану оформляют приказом.

4.4 Обучающийся обязан добросовестно осваивать программу профессионального обучения, выполнять все требования индивидуального учебного плана в полном объеме, в т.ч. посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению/освоению учебных дисциплин, профессиональных и корпоративных модулей, практик, проходить в установленные сроки промежуточную аттестацию.

4.5 Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет начальник БПАК.

### **5 Порядок проведения переаттестации и/или перезачета результатов обучения при переводе и/или зачислении на обучение по индивидуальному учебному плану**

5.1 Для проведения переаттестации и/или перезачета результатов обучения формируют учебно-аттестационную комиссию, состав которой утверждают приказом.

5.2 Переаттестация и/или перезачет результатов предыдущего обучения осуществляется на основании документов, представленных обучающимся:

- а) заявления;
- б) диплома о среднем профессиональном / высшем образовании;
- в) свидетельства о присвоенной рабочей профессии;
- г) удостоверения о повышении квалификации;
- д) диплома о профессиональной переподготовке;
- е) справки об обучении или периоде обучения.

5.3 Перезачету подлежат ранее освоенные дисциплины (разделы, модули) при совпадении объема и содержания дисциплины не менее 80 %.

5.4 Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

5.5 Результаты переаттестации и/или перезачета оформляют протоколом (приложение Б).

## **6 Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

6.1 Основой для разработки индивидуального учебного плана являются:

а) рабочий учебный план программы профессионального обучения по профессии с полным сроком обучения;

б) диплом о предшествующем образовании или справка об обучении (при составлении индивидуального плана при ускоренном обучении);

в) протокол заседания учебно-аттестационной комиссии.

6.2 Форма индивидуального учебного плана соответствует установленной форме учебного плана, принятой в БПАК (приложение В).

Индивидуальный учебный план включает в себя: перечень учебных дисциплин, модулей, практики, последовательность их изучения, аудиторную нагрузку обучающегося в часах, сроки обучения и промежуточной аттестации.

6.3 При формировании индивидуального учебного плана возможно сокращение аудиторной теоретической нагрузки за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося, индивидуальных консультаций.

Объем аудиторной работы должен быть не менее 25 % от общего числа теоретических часов по дисциплине, модулю, включенных в индивидуальный учебный план.

6.4 Консультации обучающегося, проверку самостоятельных, практических работ и проведение промежуточной аттестации осуществляют преподаватели соответствующих дисциплин, модулей. После сдачи обучающимся теоретических дисциплин или модулей преподаватель заполняет договор на обучение и дневник производственного обучения.

6.5 Проверку качества обучения по индивидуальному учебному плану проводят в форме промежуточной аттестации и квалификационного экзамена, практической квалификационной работы.

Приложение А

Начальнику отдела по работе  
с персональным АО «СУМЗ»  
И.О.Фамилия

от \_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество

\_\_\_\_\_   
профессия/должность, подразделение

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести и/или зачислить меня на обучение по индивидуальному учебному плану по программе профессионального обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код профессии, наименование профессии  
с сокращением срока за счет переаттестации и/или перезачета ранее освоенных (пройденных) дисциплин (разделов, модулей), практик.

Ранее полученное образование \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ высшее, среднее профессиональное  
по специальности/направлению подготовки (с указанием профиля) \_\_\_\_\_  
и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование специальности, направления подготовки

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

СОГЛАСОВАНО

Начальник БПАК ОРП

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

## Приложение Б

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания учебно-аттестационной комиссии АО «СУМЗ»**

г. Ревда

ДД.ММ.20ГГ

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

Приглашенные: \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

1 \_\_\_\_\_ о перезачете, перееаттестации дисциплин (разделов, модулей),  
 \_\_\_\_\_  
 Фамилия И.О., должность  
 практик, освоенных \_\_\_\_\_ при обучении в \_\_\_\_\_  
 Фамилия И.О. наименование образовательной организации  
 по программе \_\_\_\_\_, в связи с переводом и зачислением на  
 \_\_\_\_\_  
 наименование программы, направления  
 обучение по индивидуальному учебному плану для освоения образовательной программы  
 профессионального обучения \_\_\_\_\_ (теоретического курса).  
 \_\_\_\_\_  
 наименование программы

**РЕШИЛИ:**

1 На основании сопоставления предоставленных дипломов об образовании с учебным  
 планом программы профессионального обучения \_\_\_\_\_  
 наименование программы  
 перезачесть, перееаттестовать ранее освоенные дисциплины (разделы, модули) (совпадение  
 объема и содержания дисциплины не менее 80 %):

№	Ранее освоенные дисциплины (разделы, модули), практики в соответствии с предоставленным документом			Перезачитываемые дисциплины (разделы, модули), практики в соответствии с учебным планом		
	наименование дисциплины, практики	количество часов	оценка	наименование дисциплины, практики	перезачтено	
					номер, наименование	количество часов

2 Перезачесть, перееаттестовать в полном объеме следующие дисциплины:

3 В соответствии с проведенным анализом включить в индивидуальный учебный план профессионального обучения следующие дисциплины:

Индекс	Элементы учебного процесса	Количество часов

3.1 Производственное обучение в соответствии с учебным планом программы  
 \_\_\_\_\_  
 наименование программы  
 профессионального обучения в полном объеме.

4 Утвердить индивидуальный учебный план профессионального обучения.

**Окончание приложения Б**

5 Допустить \_\_\_\_\_ к обучению по индивидуальному учебному плану  
Фамилия И.О. обучающегося  
 по программе профессионального обучения \_\_\_\_\_  
наименование программы  
 и установить срок обучения с ДД.ММ.20\_\_ по ДД.ММ.20\_\_.

Председатель комиссии	_____	И.О.Фамилия
	подпись	
Члены комиссии:	_____	И.О.Фамилия
	подпись	
	_____	И.О.Фамилия
	подпись	
Секретарь комиссии	_____	И.О.Фамилия
	подпись	
Приглашенные:	_____	И.О.Фамилия
	подпись	

Приложение В

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
 должность руководителя дирекции  
 по направлению АО «СУМЗ»

\_\_\_\_\_  
 И.О.Фамилия  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
 профессионального обучения**

\_\_\_\_\_  
 наименование программы обучения, разряд, группа

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_

Вид обучения \_\_\_\_\_  
подготовка, переподготовка, повышение квалификации

Срок обучения \_\_\_\_\_  
количество часов

Период обучения по индивидуальному учебному плану с ДД.ММ.20\_\_ по ДД.ММ.20\_\_

Цель обучения \_\_\_\_\_

Планируемые результаты обучения \_\_\_\_\_

Индекс	Элементы учебного процесса	Количество часов

_____ должность	_____ подпись	И.О.Фамилия
_____ должность	_____ подпись	И.О.Фамилия
_____ должность	_____ подпись	И.О.Фамилия